**استمارة الطلب**

**تعزيز أصوات الأقليات في مصر (2025)**
**منظمات المهجر**

**مجموعة حقوق الأقليات**

**معلومات المنظمة/المبادرة**

|  |  |
| --- | --- |
|  | اسم المنظمة / المبادرة المتقدمة  |
|  | اسم المنظمة باللغة الأم |
|  | عنوان  |
|  الاسم رقم السيغنالالبريد الإلكتروني | تفاصيل الاتصال |
|  | الموقع الإلكتروني للمنظمة: |
|  | هل لدى منظمتك / مبادرتك حساب مصرفي مسجل يمكنك من خلاله تلقي الأموال؟ إذا كان الأمر كذلك، يرجى إضافة تفاصيل الحساب المصرفي هنا. إذا كانت الإجابة بالنفي، يرجى اقتراح وسائل أخرى لتلقي الأموال بأمان من MRG.  |
|  | هل مؤسستك مسجلة؟إذا كنت مسجلا، فيرجى تزويدنا بمعلومات حول حالة تسجيلك ورقمك. |
|  | هل عملك ممول جزئيا أو كليا من أموال الاتحاد الأوروبي؟ |
|  |  |
|  | وصف موجز لمهمة المنظمة / المبادرة ورؤيتها وأنشطتها. |
|  | هل مؤسستك منظمة مهجرية؟إذا كانت الإجابة بنعم ، اشرح كيف |
|  | ما هي الخبرة التي تتمتع بها منظمتك في العمل مع الأقليات الدينية أو العرقية أو الجنسانيةو الجندرية؟ |
|  | ما هي الخبرة التي تتمتع بها مؤسستك / فريقك في إدارة المشاريع والإدارة المالية.  |
|  | هل شارك موظفو منظمتكم في أي دورات تدريبية لمجموعة MRG؟ إذا كانت الإجابة بنعم ، يرجى التحديد. |

**معلومات المشروع**

|  |  |
| --- | --- |
|  | اسم المشروع:  |
|  | مكان:  |
| *للمؤسسات بحد أقصى 10000**للمبادرات بحد أقصى 4000* | إجمالي ميزانية المشروع باليورو المطلوبة. |
|  | مدة المشروع بالشهور: |
|  | مشروع حالي / جديد؟ |

**الخلفية (حوالي 1 صفحة):**

|  |  |
| --- | --- |
|  | وصف موجز للمشكلة التي تحتاج إلى معالجة: |
|  | مساهمة المشروع في معالجة المشكلة: |
|  | الجانب المبتكر للمشروع  |
|  | هل تم تصميم المشروع بطريقة تشاركية مع مجتمعات الأقليات؟ |

**منطق المشروع (1-2 صفحات):**

|  |  |
| --- | --- |
| حدد 2-3 أهداف موجزة يأمل مشروعك في تحقيقها. أي زيادة قدرة نساء الأقليات على الدفاع عن حقوقهن بموجب القانون الوطني.  | هدف (أهداف) المشروع: |
| تقديم ملخص قصير لكل نشاط واسم المنظمة المسؤولة عن تنفيذ هذا النشاط  | قائمة الأنشطة |
| من هم الأشخاص الذين سيستفيدون من مشروعك؟ من هم المجموعات المستهدفة (مثل نساء الأقليات والمسؤولين المحليين وما إلى ذلك) | الفئة المستهدفة وأعداد المستفيدين:  |
|  | كيف ستضمن مشاركة الأقليات في كل مرحلة من مراحل المشروع؟ |
| قدم تفاصيل عما سيحققه مشروعك ، أي أن 30 امرأة من الأقليات الدينية ستكون أكثر وعيا بحقوقهن بموجب القوانين الوطنية.  | نتائج ملموسة,كميا: |
| تقديم تفاصيل عما سينتج / يضطلع به مشروعك، أي تدريب واحد ل 30 امرأة من الأقليات. 1 ورقة إحاطة عن التمييز ضد نساء الأقليات الدينيات.  | المخرجات الملموسة ، الكمية : |
|  | حدد استراتيجية التوعية العامة والمشاركة المجتمعية. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | كيف يدعم مشروعك التعاون بين مجموعات الأقليات وغير الأقليات و يساهم في تعميم حقوق الأقليات؟  |
|  | كيف ستشمل النساء و الفئات المهمشة وتعالج التمييز القائم على النوع الاجتماعي ومتعدد الجوانب في مشروعك؟  |
|  | كيف ستعمم حقوق الفئات الضعيفة الأخرى في مشروعك (مثل الأشخاص ذوي الإعاقة والأطفال وكبار السن والأقليات داخل الأقليات وما إلى ذلك)؟ |

**تحليل المخاطر والتخفيف من حدتها**

|  |  |
| --- | --- |
| قم بتضمين التدابير التي ستتخذها لتقليل المخاطر. | ما هي المخاطر المحتملة التي ستكون موجودة طوال تنفيذ المشروع؟ و ما التدابير التي ستتخذها للحد من أثراها |

**مصفوفة الإطار المنطقي**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الافتراضات والمخاطر | طريقة التحقق | المؤشر و العدد | الاساس | وصف |  |
| ما هي الأحداث أو الافتراضات الخارجية التي قد تؤثر على التقدم المطلوب؟ | كيف سنجمع المعلومات لقياس المؤشرات؟ | ما هي المعايير التي سنستخدمها لتحديد ما إذا كان التغيير المطلوب قد حدث بنهاية المشروع؟ | الوضع قبل المشروع |  | الهدف العام  |
|  |  |  |  | كيف يساهم ذلك في تحقيق الأهداف التفصيلية؟ | الاهداف المحددة |
|  |  |  |  | ما هي التغييرات المباشرة الناتجة عن ذلك؟ |  النتائج |
|  |  |  |  | ماذا تنتج هذه الأنشطة؟ | المخرجات |
|   |  |  |  | نبدأ من الأسفل بوضع الأنشطة؟ | الأنشطة  |
|  |  |  |  |  | الوسائل (الأموال لكل نشاط) |

جدول الأنشطة (بحد أقصى 9 أشهر)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| فبراير | يناير | ديسمبر | نوفمبر | اكتوبر | سبتمبر | اغسطس | يوليو | يونيو | مايو | النشاط |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# **الميزانية**

# يرجى ملاحظة أن الرواتب والإيجار والتكاليف الإدارية يجب ألا تتجاوز 30٪ من المشروع.يجب تفصيل التكاليف الإدارية بالكامل.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Code** | **Items** | **Quantity** | **Repeats** | **Cost****(EGP)** | **Cost in €** | **Total** **(EGP)** | **Total(€)** | **Description** |
| **1. Salaries** |  |
|  1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2  |  |  |  |   |   |  |  |  |
|   | Total salaries |   |   |   |  |  |  |  |
| **2. Administrative expenses** |  |
| 2.1 |   |   |   |   |   |  |  |  |
| 2.2 |   |   |   |   |   |  |  |  |
| 2.3 |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   | Total |   |   |   |  |  |  |  |
| **3. Cost of activities** |  |
| 3.1 | Activity 1 |   |   |   |   |  |  |  |
| 3.2 | Activity 2 |   |   |   |   |  |  |  |
|   | Total |   |   |   |  |  |  |  |
| **4- Transfer and travel expenses** |  |
|  4.1 |   |   |   |   |   |  |  |  |
|  4.2 |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   |  Total |   |   |   |  |  |  |  |
| **5. Other** |  |
| 5.1  |   |   |   |   |  |  |  |  |
| 5.2  |   |   |   |   |   |  |  |  |
|   | **Total** |   |   |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

يرجى الإشارة إلى ما إذا كنت قد استخدمت أدوات الذكاء الاصطناعي لإعداد طلبك.

* نعم ، إذا كانت الإجابة بنعم ، كيف: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* لا

إذا تم اختياري لهذه المنحة ، فأنا ملتزم بما يلي: (يرجى العلامة)

* استكمال الدورة التدريبية عبر الإنترنت حول بناء القدرات الفنية لزيادة مهارات المؤسسة الفنية في مجال المناصرة والمشاركة العامة.
* حضور اجتماعات التدريب والمناصرة المحتملة في بروكسل.

أؤكد أن المعلومات الواردة في هذا التطبيق صحيحة على حد علمي.

 توقيع:

 تاريخ: